

Ordinært afdelingsmøde – Afdeling 2 AAB, 23. maj 2023

Fremmødte husstande.: 11 beboere fra 10 husstande
AAB.: Steen
OB.: Ingen
Afdelingsbestyrelsen: Sofie, Jan, Hasse, Charlotte og Rikke

DAGSORDEN

1. **Valg af dirigent** – Hasse blev valgt uden modkandidater
2. **Valg af stemmeudvalg** – Hasse blev valgt da der ikke var så mange fremmødte, så det mente dirigenten godt, at han selv kunne klare.
3. **Fremlæggelse af beretningen** for perioden siden sidste afdelingsmøde.
 - **Badeværelser og køkkener**

Formanden Sofie fremlagte en mundtlig beretning hvor hun nævnte, at badeværelser i nr. 5. st. t.v. - 5. 3 sal t.v. - 5. 4 sal t.v. og nr. 7. 1 sal t.v. skal have gennemført en kollektiv badeværelsesrenovering i indeværende år. Der er vedtaget en kollektiv råderet på modernisering af køkkenerne men der er p.t. ingen der ønsker moderniseringen. Oplysning om mulighed for at få en køkkenmodernisering kommer på afdelingens hjemmeside, således det et muligt at se det og evt. tilmelde sig, hvis man ønsker et nyt køkken.
 - **Radiatorer**

Radiatorerne har fået ny termostat som er energibesparende. AAB og bestyrelsen arbejder videre med at få optimeret varmekorholdene, så vi sikrer at alle har mulighed for at varme deres lejligheder op. Oplever du som lejer problemer med varmen, bedes du rette henvendelse til AAB og bestyrelsen.
 - **Bygningsgennemgang**

Der har været gennemført en bygningsgennemgang som vanlig. Fejl og mangler og nødvendige udbedringer er indarbejdet i vedligeholdelsesplanen.
 - **Branddøre**

Branddøre på bagtrapperne til loftet er blevet etableret. Hvis det opleves, at de ikke lukker ordentligt, skal det meddeles til Ejendomsservice i AAB, og der må naturligvis ikke sættes noget i klemme i dørene.

Ordinært afdelingsmøde – Afdeling 2

AAB, 23. maj 2023

➤ **Renoveringsprojektet**

Renoveringsarbejdet pågår og der er opsat stillads på gadesiden. Vi skal have vedligeholdt vores vinduer samt fuger. Arbejdet forventes færdiggjort den 12. juni og stilladsets påbegyndes nedtaget herefter. Herefter vil kældervinduerne blive vedligeholdt. Det er vigtigt, at I alle giver adgang til håndværkerne, så vi ikke forsinker projektet og pålægger foreningen yderligere udgifter.

➤ **Pulterrum (gamle)**

Oversigt over pulterrum er nu registeret af hensyn til evt. politi, rørarbejde, håndværkere m.m. Vi håber at alle har ét loft- eller kælderrum, og kun hvis der er oprettet et bi-lejemål har mere end et rum.

➤ **Nye pulterrum**

Der er etableret 6 nye pulterrum på loftet, 1 er fortsat ledigt. Det er loftrum nr. 3. som kan lejes. I bedes henvende jer til AAB, hvis I er interesseret i at leje det sidste rum. Loftrum nr. 4 er et gennemgangsrum til tagvinduet.

➤ **Ældre bi-lejemål på loftet**

Lejen på de 3 ældre loftsrum er blevet reguleret, så alle betaler den samme leje.

➤ **Skiltning**

Skiltning på dørtelefoner, postkasser, døre og bagtrapperne er blevet opsat.

➤ **Varmeautomatik**

Der er etableret ny varmeautomatik til varmtvandsbeholderen og vi forventer en økonomisk besparelse. En stor tak til Jan for hans indsats. Der arbejdes fortsat på at få helt styr på automatikken, så vi sikrer at alle har mulighed for den varme de ønsker. Tag kontakt til AAB og bestyrelsen, hvis du oplever udsving.

➤ **Oprydning på fællesarealer**

Der har været oprydning på loftet og kælderen - igen. To gange i indeværende år, har vi betalt for at få ryddet loftet, trapperne og kældrene for hensatte effekter. Det skal ophøre straks da det ellers vil få den konsekvens, at vi skal stige i husleje, eller indkalde alle til en arbejdsdag.

Ordinært afdelingsmøde – Afdeling 2

AAB, 23. maj 2023

4. **Regnskab til orientering** Steen gennemgik regnskabet i hovedtræk, samt hvor der var væsentlige afvigelser. Overskuddet på 209.318 kr. overføres til overskuds saldoen, konto 407, der afvikles over 3 år. Regnskabet blev taget til efterretning.
5. **Behandling af eventuelt indkomne forslag** – Der var ikke indkommet forslag, så her var der intet at behandle.
6. **Godkendelse af afdelingens driftsbudget** for det kommende år. Steen gennemgik budgettet for 2024 i hovedtræk hvor der var nye eller væsentlige afvigelser i forhold til budgettet 2023. Det er nødvendigt med en huslejestigning på 1,74 % i forhold til den nuværende leje med virkning fra den 1. januar 2024. Herefter satte dirigenten budgettet til afstemning ved håndsoprækning. Budgettet for 2024 blev vedtaget enstemmigt.
7. **Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter**
 - a) Valg af afdelingsbestyrelsesformand for to år – til 2025
 - Sofie Gro Søndergaard – ønsker genvalg. - Sofie blev enstemmigt valgt som formand for 2 år.
 - b) Valg af afdelingsbestyrelsesmedlem for to år – til 2025
 - Rikke Nimand Frømming – ønsker genvalg. - Rikke blev enstemmigt valgt som afdelingsbestyrelsesmedlem for 2 år
 - c. Valg af to suppleanter til afdelingsbestyrelsen for et år - til 2024 – Der var ingen der ønskede at opstille som suppleanter.
8. **Eventuelt**
 - Der var et ønske om at fjerne malingen på de 9 små ruder i hoveddøre til boligerne, og opsætte en anden gennemsigtige plade på indersiden af døren i stedet for den nuværende plade. Den nye gennemsigtige plade skal naturligvis overholde de brandtekniske krav. Der var også et andet oplæg der gik på samme ønske, men dog uden at fjerne den eksisterende brandplade. Der var god stemning for ønskerne og afd.bestyrelsen vil arbejde videre med de oplæg, da der er økonomi i ønsket og det gerne skal gøres på alle dørene så opgangene fremstår ensartet, tillige med at det skal indarbejdes i afdelingens budget. Se vedlagte skriv om baggrunden for forslaget v. lejer Johan.
 - Varmeanlægget blev drøftet igen, da der var beboere der i vinter gerne ville have haft lidt mere varme på radiatorerne. AAB og bestyrelsen fortsætter med at efterse og justere i varmecentralen. Henvendelser vedrørende radiatorer skal rettes til AAB.

Ordinært afdelingsmøde – Afdeling 2 AAB, 23. maj 2023

Information til beboerne i afdeling 2

Kontakt AAB her:

Inspektør i afdelingen: Steen Bolbroe Jørgensen SBO@aab.dk

Akut opstået skade: BELFOR: 5856 8355.

Indenfor normal åbningstid kan du kontakte AABs hovedkontor: 89 31 31 31.

Udenfor åbningstid skal du ringe til 24/7 vagten på telefonnummer 89 319 247.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sofie Gro Szymanski Søndergaard

Formand

På vegne af: AAB afdeling 2

Serienummer: e5480755-35d0-49ce-8523-ec2bb5895a55

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-06-13 19:40:19 UTC



Paul Hasse Feldthaus

Dirigent

På vegne af: Boligforeningen AAB

Serienummer: bd83eef6-1131-4a7b-b021-b2a5c157fb66

IP: 77.233.xxx.xxx

2023-06-15 08:18:01 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>