

Bestyrelsesmøde 15.09.21

Tilstede: Rikke, Sofie, Hasse, Charlotte

Referent: Sofie

1. Gennemgang af kælder- og loftsrum

- Gennemgang afventer **Jan O**.

2. Forbrugsmålere på de 3 eksisterende leje-lofts-rum

Bestyrelsen beder AAB om at opsig kontrakterne med 6 ugers varsel samt udsende ny kontrakt hvori bi-måler er indskrevet samt at prisen fremover sættes op til 350 pr. måned eksklusivt forbrug. Derudover skal det indskræpes i kontrakten, at der ikke må overnattes i bil-lejemålet eller fremleje lokalet ud.

Derefter sætter **Jan O** arbejdet i gang med opførsel af bimålere.

- Johan Brøndsted – 1-12-19 (ekstra rum 300 kr)
 - Michael Balmer 1-2-28 (ekstra rum 250 kr)
 - Lisa Strøander 1-2-36 (loftsrum 300 kr)
- (prisen for bi-lejemål skal ændres til 300 kr.)

Afventer **Jan O** som skal varsle de nuværende lejere om opsigelse af kontrakt og udarbejdelse af ny kontrakt med særskilt betaling for varme og el.

3. Retningslinjer for Fællesrum

- Der er igen åbnet op for brugen af fællesrummet. Sofie vil printe retningslinjer om omdeles når nøglen udleveres.

4. Indkomne mails fra AAB

- Nyt bestyrelsesmedlem i afd. 2, Charlotte skal på AAB-mail m.m. Vi har nu modtaget hendes AAB-mail (cel.aab2@aab.dk) og Charlotte kontakter IT (33760119) og får adgang.
- En Bustrupgade-Mobile Pay er desværre ikke muligt alligevel grundet regler i AAB – **Jan O** undersøger om vi kan benytte Ejendoms Service's MP-løsning.
- Mail fra Christian angående den store byggesag. Bestyrelsen afventer nu en indkaldelse til et møde med Christian, Casper og **Jan O** med henblik på at få besluttet hvilke arbejder der skal gennemføres og/eller udskydes.

5. Eventuelt

- Rengøring i fællesrummet – Sofie følger op med Anders Andersen om de har nøgle.
- Lejere bedes fjerne deres måtter fra opgangene.
- Der er pt. to vandskader – en i nr. 9 og en i nr. 7 som er under udbedring – der skal opsættes affugter eller lign. Arbejderne er i gang men der mangler at blive opsat en fugtmåler i nr. 9. Afventer **Jan O**.