

Referat af bestyrelsesmøde torsdag den 4. Januar 2018

Fremmødte: Simon Studinski, Sofie, Rikke, Hasse, Johan

Afbud fra Klaus

Referent: Johan

1. Orienteringsmøde om bestyrelsens arbejde for beboerne i marts: dato skal findes.
2. Simon Studinski med DV-plan; driftskoordinator, med ansvar for dv-plan og for større byggeprojekter: Præsenterede dv-planen, og vi aftalte et nyt møde den 18. januar kl. 16-18 samt at dv-planen samt energimærkerapporten bliver fremsendt i god tid før mødet. På 2018: Brandalarmer, stigestreg, varmemålere skal med i dv-planen for 2019.
3. Anden brandsikring: Spørg ifm årets bygningsgennemgang.
4. 'Billige' ikke serielt forbundne brandalarmer (batteri) på 115 - se pkt 24 - der er opbakning til de dyrere serielt forbundne.
 1. En stigestreg skal skiftes - afventer (hvor? Nr 3 eller 5?). Afventer status 040118.
1. Gennemgang af kassekladde og budgetopfølgning. Johan sender til Bestyrelsen, Liv og Klaus med kommentarer før årsregnskabet.
2. Status på altansyn - Først efter den 23. januar.
3. Tyveri i kælderen - orientering.
4. Opslag i opgangene til beboerne om hvem, hvad og hvor: Deadline: 18. januar
 1. Velkommen: til huset Sofie og Hasse (send velkomstfolder)
 2. Husorden til afdeling 2 - anvende Velkomstfolderen.
 3. Hjemmesiden skal opdateres - Hasse og Rikke.
 4. Ordensregler til fælleslokalet (til velkomstfolderen) - Johan.
 5. Opgangsopslag - Rikke
2. Gårdlaug: ekstraopkrævning sendt videre til Klaus.
3. Dato for afdelingsmøde med mere - se mail: 060918 med flere.
4. Michael Balmer beder om bord og vask fra #5 - jeg vil fremadrettet henvise til AAB.
5. Ombygning af antenneanlæg?? (se mail fra Liv Knopp). Johan skriver til Liv og forhører sig - STOP! + antenneopkrævning.
 1. Udskiftning af varmemålere (huset skal måles igennem) og der skal indføres yderboligkompensation, i øvrigt bliver man stadig faktureret for nedtagne radiatorer, hvilket først bliver ændret, når systemet bliver udskiftet - høj prioritet. **Skal på DV-planen 2019 og kan derefter søges som tillægsbevilling i 2018.** Afventer status 040118.
2. Ny hoveddørsmåtte til alle fortrapper skal indkøbes. **Indkøbes på konto 115 (Klaus).** Afventer status 040118.
3. Lamper sættes op uden for vaskekælderen. Efter der er kommet altan er der ikke sat nye lamper op, og der er mørkt. Sæt to op - én på hver side af døren. **Det bliver bestilt (Klaus).** Afventer status 040118.
4. Vandtryk skal øges i nr. 9. høj prioritet. Bestilt hos Munck. **Afventer løsning (Klaus).** Afventer status 040118 - skal vandtrykket hæves i de andre opgange?
5. Toilet i mellemgang skal med i rengøringen inkl. Sæbe og toiletpapir. AFVENTER. Se nedenfor om rengøring generelt. Afventer status 040118.

6. Tørrerum på loftet – etableret, men der skal laves en ny løsning. **Der bliver set på det ifm snarligt kommende bygningsgennemgang af Klaus og Simon.** Afventer status 040118.
7. Tørrestativ skal reetableres i gården ved nummer 9. Der er lavet et eller andet af gårdlauget (?) ... **vi ser på det.** Det oprindelige stativ er ikke reetableret, men der er sat sorte træspalierer op. Det er tilstrækkeligt.
8. Cykelstativ i to etager bestilt til cykelkælderen. **Bestilt, og skal sættes op (Klaus).** Afventer status 040118.
9. Duesikring – testet i nr. 9, 4 th. – skal sættes op hele vejen hen i tagrenden - afventer. Det er sat i gang, og skal gøres sammen med rensning af tagrender og udbedring af brystning. Afventer status 040118.
10. Udlejning nr. 5 – afventer kommunens godkendelse. Ronny Fabricius rykker igen. Afventer status 040118.
11. Lys og knager skal sættes op i fællesrummet - elektrikerens. Afventer opsætningsplan fra Johan (Josefine og Lisa). Afventer status 040118.
12. Grundigere rengøring af alle trapperum: Evt. ved nuværende rengøringselskab - evt. ved at acceptere en lidt højere pris for rengøringen. Eller ved at få en hovedrengøring af alle trapperum, der efterfølgende vil være lettere at holde ordentligt rene. **Klaus beder om hovedrengøring, korrekt rengøringsmiddel og polish af linoleum. Vaskerum, tørrerum ved vaskerum, tørrerum ved nummer 9, toilet i mellemgang samt fællesrum medtages i rengøringsaftalen.** Afventer status 040118.
13. Gelænder repareres ml 3. og 4. sal i nummer 5. **Klaus finder en snedker.** Afventer status 040118.

Eventuelt

- A. **Gasledning i nr. 5** - efter længere diskussion - **der skal en blikkenslager ud** for at lave en tilstandsrapport. – Evt udfasning ad frivillighedens vej. Status - en tilstandsrapport på gasstrengene.

AAB får et nyt dokumenthåndteringsprogram: Docunote som giver adgang til aktuelle dokumenter. Kursus den 25. januar i kælderen. Link: webdok.aab.dk

Datoer til næste bestyrelsesmøde: første torsdag i måneden kl. 18.00.

18. januar kl. 16.00 med Klaus Falk og Simon Studinski
25. januar (uden Klaus) – 18.30 – ca. kl. 20.00 efter kursus.
8. marts med Klaus
5. april

Tak for godt møde.

