

Referat af bestyrelsesmøde onsdag den 6. december 2017 kl. 18.30 – 20.30

Fremmødte: Rikke, Sofie, Hasse, Johan og inspektørerne Lennart Bo Ravn og Klaus Falk

Referent: Johan

1. Velkommen til Klaus og tak for det gode samarbejde med Lennart! Præsentationer hele vejen rundt.
 2. Gennemgang af kassekladde og budgetopfølgning. **Blev udskudt til senere.**
 3. Vaskekælderen: En af beboernes tøj er blevet udsat for at blive hevet ned på gulvet og hældt jord over i tørrerummet i 9's kælder. Det er uacceptabelt. Beboeren er blevet tilbudt vaskemønter og **tørrerummet bliver rengjort (Klaus/Jes).**
 4. Udskiftning af varmemålere (huset skal måles igennem) og der skal indføres yderboligkompensation, i øvrigt bliver man stadig faktureret for nedtagne radiatorer, hvilket først bliver ændret, når systemet bliver udskiftet - høj prioritet. **Skal på DV-planen 2019 og kan derefter søges som tillægsbevilling i 2018.**
 4. Ny hoveddørsmåtte til alle fortrapper skal indkøbes. **Indkøbes på konto 115 (Klaus).**
 4. Lamper sættes op uden for vaskekælderen. Efter der er kommet altan er der ikke sat nye lamper op, og der er mørkt. Sæt to op - én på hver side af døren. **Det bliver bestilt (Klaus).**
7. Der mangler lys i lampen ved nr. 5 - skal skiftes. Er udbedret.
8. Vandtryk skal øges i nr. 9. høj prioritet. Bestilt hos Munck. **Afventer løsning (Klaus).**
9. Toilet i mellemgang skal med i rengøringen inkl. Sæbe og toiletpapir. AFVENTER. Se nedenfor om rengøring generelt.

10. Røg og gasalarmer skal sættes op på bagtrappen. **Skal på DV-planen 2019.**
11. Tørrerum på loftet – etableret, men der skal laves en ny løsning. **Der bliver set på det ifm snarligt kommende bygningsgennemgang af Klaus og Simon.**
12. Tørrestativ skal retableres i gården ved nummer 9. Der er lavet et eller andet af gårdlauget (?) ... **vi ser på det.**
13. Cykelstativ i to etager bestilt til cykelkælderen. **Bestilt, og skal sættes op (Klaus).**
14. Duesikring – testet i nr. 9, 4 th. – skal sættes op hele vejen hen i tagrenden - afventer. Det er sat i gang, og skal gøres sammen med rensning af tagrender og udbedring af brystning.
15. Udlejning nr. 5 – afventer kommunens godkendelse. Ronny Fabricius rykker igen.
16. Vand på gulvet på toilettet i mellemgangen – hvor kommer det fra? (dryp fra rørafslutning?). Er udbedret.
17. Loftsværelser: projektbeskrives med overslag med henblik på afstemning. Forskellige størrelser? - og til helt almindelig opbevaring. (Afledt projekt: Hovedtrapper føres op til loft / eller elevator til loftet fra gården). Skal på DV-plan 2019.
18. Altaner, flere? Skal projekteres af bygningsinspektøren og til afstemning - hvor mange er interesseret? Er der en aftale allerede med Altan.dk i forlængelse af første altanprojekt? **Klaus læser kontrakt og tager evt. kontakt med Altan.dk. Joan og Charlotte skal høre, hvor mange der er interesseret. Skal på DV-plan 2019.**
19. Lys og knager skal sættes op i fællesrummet - elektrikerens. Afventer opsætningsplan fra Josefine og Lisa.
20. Grundigere rengøring af alle trapperum: Evt. ved nuværende rengøringsselskab - evt. ved at acceptere en lidt højere pris for rengøringen. Eller ved at få en hovedrengøring af alle trapperum, der efterfølgende vil være lettere at holde ordentligt rene. **Klaus beder om hovedrengøring, korrekt rengøringsmiddel og polish af linoleum. Vaskerum, tørrerum ved vaskerum, tørrerum ved nummer 9, toilet i mellemgang samt fællesrum medtages i rengøringsaftalen.**
21. Beboeransøgning om dækning af materialer (efter endt renovering), som afdelingen har støttet med et varmeapparat. Det er blevet rigtig flot. Der var forskellige holdninger til spørgsmålet: Er det en forbedring



af huset eller forbedringer man selv står selv for. Det blev diskuteret og besluttet af ansøgningen blev afvist.

22. Gelænder reparerer ml 3. og 4. sal i nummer 5. **Klaus finder en snedker.**
23. Gårdlauget: Klaus vil deltage i næste møde, for at se hvad vores bidrag går til.

Eventuelt:

- 1.1. Vores beboere kan ved skader på deres bolig kontakte Ejendomsservice og fraflytning: Kent og Christine på ejendomsservice@aab.dk eller via hjemmesiden:
<http://www.aab.dk/da/TopMenu/kontakt/Ejendomsservice>
- 2.2. AAB får et nyt dokumenthåndteringsprogram: Docunote som giver adgang til aktuelle dokumenter. Kursus den 25. januar i kælderen.
Link: webdok.aab.dk

Datoer til næste bestyrelsesmøde: første torsdag i måneden kl. 18.00.

- 4. januar med Klaus
- 25. januar (uden Klaus) – ca. kl. 20.00 efter kursus.
- 8. marts med Klaus
- 5. april

Afdeling 2's hjemmeside: Bustrupgade.dk

Afdeling 2's facebookside: Bustrupgade 3,5,7,9 AAB, København V (lukket gruppe)

Tak for godt møde.